DE-WZP.262.24.2018.JJ Warszawa, 2018-07-27

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są **ekspertyzy i doradztwo specjalistyczne – usługa doradcza dla Instytucji Pośredniczącej MEN w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zakupu oraz Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.

2. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie zrealizowane maksymalnie w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

3. Warunki płatności:

Zgodnie z § 3 Wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

4. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę można złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2.08.2018 r. do godziny 10:00 w wersji elektronicznej na e-mail: joanna.jaskulska@men.gov.pl

Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

5. Do oceny oferty stosowane będą następujące kryteria:

Cena brutto oferty – 100 %
Punkty zostaną przyznane wg wzoru:
$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:
C = przyznane punkty za kryterium „cena brutto oferty”
C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert
C_o = cena oferty ocenianej

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

6. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyznaczył do realizacji zadania zespół ekspertów złożony co najmniej z 2 osób, z których każda posiada przynajmniej sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. W związku z powyższym, Wykonawca uzupełni tabelę zawartą w formularzu ofertowym zawierającą oświadczenie Wykonawcy, że wskazane

osoby do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie w zakresie wskazanym w SOPZ w ust. V pkt. 3.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa potwierdzonych poprzez protokoły odbioru należytego wykonania usługi lub listy referencyjne w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie. W związku z tym, Wykonawca uzupełni tabelę zawartą w formularzu ofertowym.
3. Aspekty społeczne:
   Wymagania w zakresie aspektów społecznych zostały opisane w § 2 Wzoru umowy.

7. Oferta musi zawierać:

- wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego:
  - zawierający cenę jednostkową za 1 godzinę (60 minut) świadczenia usługi oraz cenę całkowitą brutto oferty za realizację zamówienia,
  - zawierający tabelę z oświadczeniem Wykonawcy, że wskazane osoby do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie w zakresie wskazanym w SOPZ w ust. V pkt. 3,
  - zawierający tabelę wykazującą doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Dodatkowo Wykonawca załączy do oferty protokoły obioru należytego wykonania usługi lub listy referencyjne potwierdzające posiadanie doświadczenia w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

8. Informacje dodatkowe:

1) Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych lub wariantowych.
2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70^1 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Ministerstwo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Klauzula informacyjna – zamówienia realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Edukacji Narodowej;
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ministerstwie Edukacji Narodowej: Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, adres e-mail: inspektor@men.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o dokonanie zakupu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego, na ich wniosek. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Informatyczne Edukacji – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji Narodowej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Ministerstwa Edukacji Narodowej przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o dokonanie zakupu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

---

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W załączeniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zakupu,
2. Wzór umowy,
3. Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zakupu (SOPZ)
na usługi doradcze dla Instytucji Pośredniczącej MEN

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi doradczej przez zespół ekspertów wskazany przez Wykonawcę, złożony co najmniej z 2 osób (dalej jako „zespół ekspertów"), dla Instytucji Pośredniczącej MEN (dalej „IP MEN") w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (dalej również jako „Zamówienie").

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż:

1) zrealizował usługę doradczą w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa potwierdzonych poprzez protokoły odbioru należytego wykonania usługi lub listy referencyjne, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,;
2) wyznaczy do realizacji zadania zespół ekspertów złożony co najmniej z 2 osób, z których każda posiada przynajmniej sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Świadczona przez Wykonawcę usługa doradcza będzie polegać, w szczególności, na merytorycznym wsparciu IP MEN w zapewnieniu zgodności produktów projektów powstałych w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (dalej „PO WER") z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, m. in. poprzez odpowiednie zastosowanie koncepcji uniwersalnego projektowania.

II. Kontekst i cel zamówienia

Na wszystkich etapach realizacji projektów PO WER wdrażana jest horyzontalna zasada równości szans, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Równość szans w kontekście dostępności należy rozumieć jako stan, w którym osobom o różnych potrzebach funkcjonalnych przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa oraz równy dostęp do wszelkich zasobów, z których korzystają w życiu (m.in. środków finansowych, zatrudnienia, szans rozwoju zawodowego i osobistego). Stan docelowy i pożądany oznacza tym samym możliwość wyboru przez każdego człowieka drogi życiowej bez żadnych ograniczeń związanych w tym kontekście z niepełnosprawnością.

Konieczność wdrażania i stosowania zasady równości szans wynika z prawa wspólnotowego i krajowego. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące pięciu funduszy unijnych, wszystkie państwa członkowskie są zobowiązane do podejmowania odpowiednich kroków w celu zapobiegania wszelkim formom dyskryminacji, w tym ze względu na niepełnosprawność.

Wdrożenie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, rozumianej nie tylko jako oferowanie sprofilowanych form wsparcia i zapewnienie tej grupie odbiorców funduszy realnego dostępu do usług, ale także jako zagwarantowanie dostępności wszystkich produktów funduszy polityki spójności (np. usług, infrastruktury) jest jednym z obszarów priorytetowych perspektywy finansowej 2014-2020. Pierwszym krokiem do realizacji wspólnotowych polityk w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami jest, zgodnie z zapisami Wytycznych, wdrożenie dostępności na poziomie instytucji zaangażowanych w realizację programów operacyjnych oraz projektodawców realizujących konkretne inicjatywy.

Celem przedmiotowej usługi doradczej jest zatem przede wszystkim zapewnienie doradztwa oraz wsparcia merytorycznego dla IP MEN według zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w projektach POWER.

III. Zakres zamówienia

1. Zakres Zamówienia obejmuje usługę doradztwa świadczoną przez zespół ekspertów w zakresie wdrażania i realizacji przez IP MEN zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w projektach POWER. Przedmiotowa usługa będzie polegała, w szczególności, na dokonaniu całościowej analizy przedstawionego przez Zamawiającego zagadnienia oraz:

   1) pisemnym sformułowaniu opinii w zakresie propozycji kryteriów wyboru projektów PO WER, zapewniających realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności produktów/usług projektów dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania lub także poprzez stosowanie MRU, w tym technologii i urządzeń kompensacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami;

   2) pisemnym zaopiniowaniu dokumentów konkursowych PO WER pod kątem zapewniania przez nie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, przy uwzględnieniu zakresu tematycznego konkursu, charakteru interwencji, grupy docelowej, itp.;

   3) osobistym udziale w spotkaniach organizowanych prze IP MEN w charakterze eksperta ds. stosowania polityki równości szans i prezentowaniu materiałów dotyczących wdrażania zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, przy czym wykonywanie tej czynności nie będzie wymagane częściej niż 5 razy w całym okresie realizacji Zamówienia.

2. Prawidłowo wykonana usługa doradcza powinna zawierać jednoznaczną, niepozostawiającą Zamawiającemu wątpliwości, pisemną opinię eksperta w zakresie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1-2 lub jednoznaczne, niepozostawiające wątpliwości, stanowisko eksperta wyrażone podczas osobistego udziału w spotkaniach, o których mowa w pkt 1 ppkt 3.

IV. Realizacja Zamówienia i obowiązki Wykonawcy:

1. Od Wykonawcy oczekuje się terminowej i sprawnej realizacji Zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotowej usługi doradczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów otrzymanych oraz uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Zamówienia.
3. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zakupu, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych, w zakresie określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.
5. Od Wykonawcy, w tym również od zespołu ekspertów wskazanego przez Wykonawcę, wymaga się współpracy z Zamawiającym, w szczególności w zakresie:
   a) przygotowania materiałów i dokumentów związanych z realizowanym Zamówieniem;
   b) pozostawania w bieżącym kontakcie z Zamawiającym (m. in. kontakt telefoniczny, e-mailowy, osobiste spotkania, odpowiednio do potrzeb, z członkami zespołu ekspertów wskazanymi przez Wykonawcę);
   c) niezwłocznego informowania o stanie realizacji poszczególnych Zleceń i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Zamówienia;
   d) umieszczenia na wszystkich materiałach i dokumentach odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
   e) pozyskiwania od Zamawiającego oraz z innych dostępnych źródeł dodatkowych informacji koniecznych dla właściwej realizacji usługi;
   f) wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym;
   g) niezwłocznego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji usługi, itp.
6. Wykonawca będzie realizował niniejsze Zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, w tym z zasadami polityk horyzontalnych, w szczególności z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

V. Sposób realizacji zamówienia

1. Zamówienie zostanie zrealizowane maksymalnie w trakcie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

2. Zamawiający przewiduje zlecenie maksymalnie 100 godzin (1 h = 60 min) usługi doradztwa. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy powierzenia do wykonania wszystkich 100 godzin usługi.
3. Usługa doradztwa będzie realizowana przez zespół ekspertów wskazany przez Wykonawcę, złożony co najmniej z 2 osób, z których każda posiada przynajmniej sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca będzie realizował Zamówienie na podstawie poszczególnych Zleceń, sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, każdorazowo przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę.
5. W terminie 1 dnia roboczego[1], licząc od dnia otrzymania Zlecenia, Wykonawca będzie przekazywał, w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego, informację o liczbie godzin niezbędnych do wykonania danego Zlecenia. Pojedyncze Zlecenie musi zostać zrealizowane w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia udostępnienia przez Zamawiającego Wykonawcy informacji lub dokumentów niezbędnych do jego wykonania.
6. Jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania Zlecenia stwierdzi, że informacje lub dokumenty przekazane mu przez Zamawiającego są niekompletne, zwróci się do Zamawiającego, w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej, o ich uzupełnienie i wskaże brakujące informacje lub dokumenty. Do czasu uzupełnienia przez Zamawiającego dokumentów/przekazania dodatkowych informacji termin, o którym mowa w pkt 5, ulega zawieszeniu.
7. Zamawiający dopuszcza jednokrotną możliwość zwrócenia się przez Wykonawcę o uzupełnienie dokumentacji lub przekazanie dodatkowych informacji, w związku z realizowanym pojedynczym Zleceniem (ewentualne ponowne zwrócenie się przez Wykonawcę o uzupełnienie dokumentacji lub przekazanie dodatkowych informacji nie powoduje zawieszenia terminu, o którym mowa w pkt 5).
8. Procedura, o której mowa w pkt 6, nie może być zastosowana przez Wykonawcę w ostatnim dniu terminu wskazanego w pkt 5. (W przypadku zwrócenia się przez Wykonawcę o uzupełnienie dokumentacji lub przekazanie dodatkowych informacji w ostatnim dniu terminu wskazanego w pkt 5, nie powoduje to zawieszenia biegu powyższego terminu).
9. Maksymalny termin realizacji pojedynczego Zlecenia, o którym mowa w pkt 5, dla poszczególnych Zleceń biegnie równolegle (tj. maksymalne terminy realizacji poszczególnych Zleceń mogą pokrywać się ze sobą).
10. Wykonawca, każdorazowo po wykonaniu pojedynczego Zlecenia, przekaże na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, elektroniczną wersję dokumentów,

[1] Przez „dzień roboczy" Strony zgodnie rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

o których mowa w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ, najpóźniej w terminie, o którym mowa w pkt 5.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia Wykonawcy, w trybie roboczym, uwag lub zastrzeżeń do treści dokumentów, o których mowa w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania ich elektronicznych wersji.

12. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w pkt 11 SOPZ, przekaże Zamawiającemu poprawione wersje dokumentów, o których mowa w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ. Procedura zgłaszania uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie trwała do momentu ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w zdaniu powyżej.

13. Wykonawca przekaże w formie pisemnej, na adres siedziby Zamawiającego, po jednym egzemplarzu ostatecznej wersji dokumentów, o których mowa w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ, podpisanym przez co najmniej 1 członka zespołu ekspertów, w terminie 5 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego ostatecznej wersji dokumentów.

14. Dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany przekazać w formie pisemnej, muszą zostać nadane przed upływem terminu, o którym mowa pkt 13 SOPZ, w placówce pocztowej lub podmiotowi świadczącemu usługi pocztowe (za potwierdzeniem nadania przesyłki) lub doręczone osobiście do Kancelarii Głównej Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN) mieszczącej się w budynku przy al. J. Ch. Szucha 25 w Warszawie. Kancelaria Główna MEN pracuje w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8.15-16.15. Poza tymi godzinami Wykonawca nie ma możliwości osobistego doręczenia dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany wskazać na opakowaniu przesyłki, że adresatem jest Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Funduszy Strukturalnych.

15. W celu usprawnienia współpracy Zamawiający dopuszcza roboczą komunikację pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji Zamówienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na każdym jego etapie, a Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli i współpracować przy jej wykonaniu. Celem kontroli będzie potwierdzenie realizacji usługi zgodnie ze złożoną Ofertą oraz podpisaną Umową.

17. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca stwierdzi powstanie okoliczności, dających podstawę do oceny, że określone Zlecenie nie zostanie wykonane w ustalonym terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w jego realizacji, wskazując prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

18. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której może nastąpić przekroczenie lub zmniejszenie uzgodnionej liczby godzin niezbędnych do wykonania danego Zlecenia, Wykonawca poinformuje niezwłocznie o tym Zamawiającegoj, przedstawiając odpowiednie uzasadnienie. Powiadomienie przez Wykonawcę i akceptacja przez Zamawiającego odbywają się pisemnie lub drogą mailową.

19. Usługa doradztwa powinna zostać wykonana przez członka zespołu ekspertów:

    1) pisemnie – dotyczy czynności opisanych w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ;

    2) osobiście – dotyczy czynności opisanych w ust. III pkt 1 ppkt 3 SOPZ.

20. Fakt wykonania usługi doradczej oraz czas jej realizacji (w tym ilość godzin) potwierdzany jest przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru, stanowiący załącznik nr 4 do Wzoru umowy.

21. W przypadku doradztwa osobistego miejsce, termin i czas świadczenia doradztwa zostanie uzgodniony przez Zamawiającego z Wykonawcą. Wykonawcy nie będzie przysługiwać zwrot kosztów dojazdu za czynności związane ze świadczeniem usług w ramach umowy, a ilość godzin doradztwa nie będzie uwzględniać czasu przeznaczonego na dojazd.

22. Dla zachowania wysokiej jakości świadczonych usług doradczych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli pracy Wykonawcy, prawo do żądania od Wykonawcy usprawnienia prowadzonych działań lub zmiany składu zespołu ekspertów. Zmiana składu zespołu będzie możliwa jedynie w przypadku spełnienia warunków wskazanych w umowie.

VI. Dostępne źródła informacji

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat przedmiotu Zamówienia Wykonawca powinien zapoznać się m.in. z następującymi dokumentami:

1) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483, z późn. zm.);
2) Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. ratyfikowana przez Polskę dnia 6 września 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169),;
3) Traktat o Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 1);
4) Traktat o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 1);
5) Karta praw podstawowych Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391);
6) Ustawa z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1219);
7) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12. 2013, str. 320, z późn. zm.);

8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

9) Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa, krajowe programy operacyjne, regionalne programy operacyjne;

10) Komunikat Komisji do Parlamentu Europejskiego, Rady, Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego i Komitetu Regionów z dnia 15 listopada 2010 r. – Europejska strategia w sprawie niepełnosprawności na lata 2010-2020: Odnowione zobowiązanie do budowania Europy bez barier COM(2010) 636 wersja ostateczna,;

11) Zalecenie nr Rec (2006)5 Komitetu Ministrów Rady Europy dla państw członkowskich – Plan działań Rady Europy w celu promocji praw i pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w społeczeństwie: podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych w Europie w latach 2006-2015;

12) Komunikat Komisji do Parlamentu Europejskiego, Rady, Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego i Komitetu Regionów z dnia 21 września 2010 r. – Strategia na rzecz równości kobiet i mężczyzn 2010-2015 COM(2010) 491 wersja ostateczna;

13) konkluzje Rady z dnia 7 marca 2011 r. – Europejski pakt na rzecz równości płci (2011-2020) (Dz. Urz. UE C 155 z 25.05.2011, str. 10);

14) Agenda działań na rzecz równości szans i niedyskryminacji w ramach funduszy unijnych 2014-2020;

15) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;

16) Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
z niepełnosprawnościami. Poradnik dla realizatorów projektów i instytucji systemu wdrażania Funduszy Europejskich 2014 – 2020;

17) http://www.power.gov.pl/dostepnosc;

18) Informacja dla wszystkich. Europejskie standardy przygotowywania tekstu łatwego do czytania i zrozumienia

http://rownosc.info/rownosc.php/main/show/attachment/423;

19) Planowanie dostępności. Prawo w praktyce

http://www.niepelnosprawni.pl/files/www.niepelnosprawni.pl/public/biblioteczka/planowanie_dostepnosci.pdf;

20) Ogólnopolskie badanie sytuacji, potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych

https://www.efs.2007-2013.gov.pl/analizyraportypodsumowania/baza_projektow_badawczych_efs/strony/ogolnopolskie_badanie_syt_potrzeb_2009_28032011.aspx

21) Ewaluacja projektów – kampanii informacyjno-promocyjnych przełamujących negatywne stereotypy osób niepełnosprawnych

http://www.ewaluacja.gov.pl/strony/badania-i-analizy/archiwum-2004-2015/ewaluacja-projektow-kampanii-informacyjno-promocyjnych-przelamujacych-negatywne-stereotypy-osob-niepelnosprawnych/

22) Serwis poświęcony tworzeniu stron internetowych dostępnych dla każdego

http://dostepnestrony.pl/;

23) Serwis poświęcony dostępności

http://webaim.org/;

24) Wstęp do dostępności aplikacji internetowych (WAI-ARIA)

https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Accessibility/ARIA;

25) Najlepsze praktyki dla Adobe Flash

http://www.adobe.com/accessibility/products/flash/best_practices.html;

26) E-podręcznik dostępny dla wszystkich. Poradnik dla twórców elektronicznych materiałów edukacyjnych

http://fdc.org.pl/gallery/e_podrecznik_dostepny_dla_wszystkich.pdf;

27) Walidator WCAG

http://achecker.ca/checker/index.php;

28) Strona poświęcona zaburzeniom wzroku

http://www.vischeck.com/;

29) Symulator wad wzroku

http://webaim.org/simulations/lowvision-sim.htm.

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA nr MEN/2018/DFS/.....

Zawarta w dniu …….…….. 2018 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji Narodowej, z siedzibą w Warszawie, przy al. J.Ch. Szucha 25, NIP 701-001-56-10 zwanym dalej „Zamawiającym" reprezentowanym przez:

Pana .....– Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Departamentu Funduszy Strukturalnych w Ministerstwie Edukacji Narodowej,

a……..... zwaną/ym dalej „Wykonawcą" reprezentowanym przez:

Pana/Panią ……

Umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o dokonanie zakupu nr DE-WZP..... na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi doradczej dla Instytucji Pośredniczącej MEN (dalej „IP MEN") w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (dalej też jako „usługa", „Zamówienie").
2. Świadczona przez Wykonawcę usługa doradcza będzie polegać, w szczególności, na merytorycznym wsparciu IP MEN w zapewnieniu zgodności produktów projektów powstałych w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (dalej „PO WER") z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, m. in. poprzez odpowiednie zastosowanie koncepcji uniwersalnego projektowania, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „SOPZ"), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przedmiotowa usługa będzie polegała, w szczególności, na dokonaniu całościowej analizy przedstawionego przez Zamawiającego zagadnienia oraz:
    1) pisemnym sformułowaniu opinii w zakresie propozycji kryteriów wyboru projektów PO WER, zapewniających realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności produktów/usług projektów dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania lub także poprzez stosowanie MRU, w tym technologii i urządzeń kompensacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami;
    2) pisemnym zaopiniowaniu dokumentów konkursowych PO WER pod kątem zapewniania przez nie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, przy uwzględnieniu

zakresu tematycznego konkursu, charakteru interwencji, grupy docelowej, itp.;

3) osobistym udziale w spotkaniach organizowanych prze IP MEN w charakterze eksperta ds. stosowania polityki równości szans i prezentowaniu materiałów dotyczących wdrażania zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, przy czym wykonywanie tej czynności nie będzie wymagane częściej niż 5 razy w całym okresie realizacji zamówienia.

4. Prawidłowo wykonana usługa doradcza powinna zawierać jednoznaczną, niepozostawiającą Zamawiającemu wątpliwości pisemną opinię eksperta w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1-2 lub jednoznaczne, niepozostawiające wątpliwości stanowisko wyrażone podczas osobistego udziału w spotkaniach, o których mowa w ust. 3 pkt 3 Umowy.
5. Zamówienie zostanie zrealizowane maksymalnie w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
6. Zamawiający przewiduje zlecenie maksymalnie 100 godzin (1h = 60 min) usług doradztwa. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy powierzenia do wykonania wszystkich 100 godzin usługi.
7. Wykonawca będzie wykonywał Zamówienie na podstawie poszczególnych Zleceń, sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, każdorazowo przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie z należytą starannością wymaganą przy usługach tego rodzaju przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności oraz zgodnie z wymogami wskazanymi w Umowie, w tym w SOPZ.
9. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się niezwłocznie uwzględniać zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji usługi.
10. Zamówienie będzie wykonywane przez osoby wskazane w wykazie osób skierowanych do realizacji Zamówienia, spełniające warunki określone przez Zamawiającego, znajdującym się w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy (dalej zwane również „zespołem ekspertów").
11. Wykonawca może dokonać zmiany osoby/osób, o których mowa w ust. 10 jedynie w uzasadnionych okolicznościach, w szczególności w sytuacji gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, nie jest możliwe realizowanie Umowy przy pomocy danej osoby wskazanej w Formularzu ofertowym. Warunkiem dokonania zmiany jest wcześniejsze uzgodnienie tego faktu z Zamawiającym, uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę i zawarcie stosownego aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu nowych osób wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia. Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanej/nych nowej/ych/ osoby/osób będą takie same lub wyższe od doświadczenia wymaganego w warunkach udziału w postępowaniu i pod warunkiem, że proponowany skład zespołu ekspertów spełnia łącznie wszystkie wymogi określone na potrzeby warunku udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający oświadcza, że Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach projektu nr POWR.06.01.00-00-0201/16, Pomoc Techniczna PO WER dla Instytucji Pośredniczącej MEN na rok 2017-2018.

§ 2

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji usługi zatrudnił co najmniej jedną osobę, na warunkach wymienionych poniżej, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu usługi (np. wykonywanie czynności w ramach zespołu ekspertów, czynności biurowe, administracyjne, wsparcie, itp.), niezależnie od tego, czy będzie zatrudniona bezpośrednio przez Wykonawcę czy też przez jego podwykonawcę:
   a) na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, ze zm.)

   lub

   b) będącą osobą niepełnosprawną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, ze zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie tej osoby w oparciu o umowę cywilnoprawną lub umowę o pracę.

Wykonawca powierzy ww. osobie zadania związane bezpośrednio z przedmiotem zamówienia lub z jego przygotowaniem i organizacją.

2. Wyżej wskazana osoba powinna zostać zatrudniona zgodnie z wymogami wskazanymi w ust. 1 w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty podpisania niniejszej Umowy.
3. Zatrudnienie powinno trwać do końca realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Wykonawca w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania niniejszej Umowy przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów związane z procedurą zatrudnienia tej osoby:
   a) w przypadku zatrudnienia osoby na warunkach opisanych w ust. 1 pkt a – kopię umowy o pracę zawartej z tą osobą;
   b) w przypadku zatrudnienia osoby na warunkach opisanych w ust. 1 pkt b – kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą niepełnosprawną razem z kopią dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od zatrudnionej osoby stosowne zgody na okazanie ww. dokumentów Zamawiającemu.

   Wykonawca przedstawiając dokumenty, o których mowa powyżej, powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte / wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia ww. warunków dot. zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia, danych innych osób, itp.). W przypadku zmian dot. zatrudnienia ww. osoby w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się poinformować o tym niezwłocznie Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę, o której mowa w ust 1 pkt a-b, przez pracodawcę lub wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia, zgodnie z wymogami wskazanymi w ust. 1 na to miejsce innej osoby w terminie do 10 dni roboczych od ustania stosunku pracy. W takim przypadku, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów związane z procedurą zatrudnienia ,zgodnie z ust. 4 w terminie do 14 dni roboczych od dnia rozwiązania poprzedniego stosunku pracy przez osobę, o której mowa w ust 1 pkt a-b, przez pracodawcę lub jego wygaśnięcia. W takim przypadku ustęp 1, 3, 6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osoby na każdym etapie realizacji umowy. Na

żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, dodatkowo udokumentuje fakt zatrudniania ww. osoby i przedłoży oświadczenia/kopie dokumentów, o które wnioskuje Zamawiający, w szczególności oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy dot. zatrudnienia ww. osoby lub kopie druku ZUS-RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty, o których mowa wyżej, powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte / wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia ww. warunków zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.). W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji przekazanych Zamawiającemu, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

7. W przypadku niezatrudniania, na zasadach wskazanych powyżej, w sposób nieprzerwany, z zastrzeżeniem ust. 5, przy realizacji zamówienia przynajmniej jednej osoby, o której mowa w ust. 1 pkt a-b lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 6 ust. 8, chyba że Wykonawca wykaże, że niezatrudnienie osoby nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Jeżeli niezatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1 w terminie określonym w ust. 2 lub w ust. 5 nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w rozumieniu ust. 7, wtedy Zamawiający może określić inne warunki jej zatrudnienia, w tym wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin zatrudnienia.
9. Wykonawca złoży oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, iż cena jednostkowa za 1 godzinę (60 minut) świadczenia usługi wynosi …… (słownie: .....) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn liczby zleconych, zrealizowanych oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego w protokole odbioru godzin świadczenia usługi oraz ceny jednostkowej określonej w § 3 ust. 1.
3. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie całkowite w kwocie nie większej niż …… (słownie: ……..) złotych brutto, obliczone w następujący sposób: maksymalnie 100 godzin świadczenia usługi x ..... (słownie: ..... złotych, .../100) złotych brutto za 1 godzinę świadczenia usługi. Powyższa kwota obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 4.
4. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy powierzenia do wykonania wszystkich 100 godzin usługi na kwotę wynagrodzenia całkowitego wskazanego w ust. 3 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
5. Zamawiający zastrzega, że kwota całkowita wskazana w ust. 3 jest kwotą maksymalną i jest ona uzależniona od liczby faktycznie zrealizowanych i zaakceptowanych godzin świadczenia usługi.
6. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
7. Zestawienie Zleceń przedstawiane przez Wykonawcę będzie obejmowało okres jednego miesiąca kalendarzowego, bez względu na dzień rozpoczęcia wykonywania Zlecenia.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane za każdy okres rozliczeniowy na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę zestawienia Zleceń odebranych w tym okresie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Zestawienie Zleceń będzie przedstawiane przez Wykonawcę w formie pisemnej oraz elektronicznej (e-mai) do

akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zakończenia każdego okresu rozliczeniowego.

9. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie Zleceń, o którym mowa w ust. 8, i protokół odbioru, o którym mowa § 5, podpisany przez Strony.
10. Każdorazowo zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8, będzie następowała przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
11. Jako dzień zapłaty świadczenia pieniężnego Strony ustalają dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Do wyników prac stanowiących utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191), powstałych w związku z wykonywaniem Zamówienia, zwanych dalej „utworami", Wykonawca – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie wobec utworów praw zależnych.
2. Przeniesienie praw i udzielenie zgody, zgodnie z ust. 1, będzie skuteczne z dniem podpisania protokołu odbioru zestawienia Zleceń lub jego akceptacji przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 5 ust. 7 – w odniesieniu do utworów powstałych w związku z wykonaniem czynności za dany okres rozliczeniowy i oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności w zakresie poniższych pól eksploatacji:
    a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części, wszelkimi znanymi technikami i w dowolnej formie, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, elektroniczną, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiejkolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
    b) wprowadzanie do obrotu i rozpowszechnianie – w dowolny sposób bez jakichkolwiek ograniczeń; w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym publiczne udostępnienie za pośrednictwem sieci Internet
    c) przekazywanie lub przesyłanie przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób,
    d) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystywanie w Internecie;
    e) wykorzystywanie w dowolnych celach, w tym w celach informacyjnych, promocji i reklamy;
    f) rozporządzania prawami do utworów, w tym przeniesienia nabytych praw autorskich majątkowych na osoby trzecie,

g) wprowadzanie (w tym zlecanie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym przystosowywanie, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części;
h) a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191) oraz na innych istniejących polach eksploatacji wprost niewymienionych, a wynikających z celów dla jakich dokumentacja jest sporządzana lub z potrzeb Zamawiającego.

Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w utworach dokonywane przez Wykonawcę.

Zamawiający jest upoważniony do wykonywania utworów zależnych/opracowań i modyfikacji, w tym za pośrednictwem osób trzecich oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych. Zamawiający ma prawo do korzystania ze sporządzonych opracowań/dzieł zależnych i rozporządzania nimi, w zakresie pól eksploatacji określonych dla utworów sporządzonych w ramach niniejszej umowy.

3. Z dniem, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwory Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w toku wykonywania umowy.
6. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

§ 5

1. Każdorazowo po wykonania Zlecenia, w terminie 5 dni roboczych, Strony sporządzą protokół odbioru danego Zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym, rozpoczyna swój bieg:
   a) w przypadku dokumentów, o których mowa w ust. III pkt 1 ppkt 1-2 SOPZ w dniu, w którym Wykonawca przekaże ich ostateczną wersję w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego;
   b) w przypadku osobistego udziału eksperta w spotkaniu, o którym mowa w ust. III pkt 1 ppkt 3 SOPZ, w dniu, w którym ekspert osobiście uczestniczył w spotkaniu.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
   a) dzień i miejsce odbioru danego Zlecenia;
   b) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonanego Zlecenia,

c) informacje odnośnie prawidłowości wykonania przez Wykonawcę Zlecenia w zakresie dotrzymania terminów wskazanych Umowie (w tym terminów wskazanych w SOPZ),
d) podpisy Stron.

3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt b, Zamawiający zgłosi w protokole odbioru, jeżeli stwierdzi, że którekolwiek Zlecenie wykonano w sposób niezgodny z umową, w tym niezgodnie z SOPZ.
4. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń w wykonaniu Zlecenia, o których mowa w ust. 2 pkt b, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do nieodpłatnego usunięcia wskazanych zastrzeżeń oraz przekazania w formie pisemnej poprawionego Zlecenia, w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia zastrzeżeń. W terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie sporządzony protokół odbioru Zlecenia. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę zastrzeżeń będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Wraz z bezskutecznym upływem terminu, o którym mowa w ust. 4 w zdaniu pierwszym, Zamawiający może w terminie 30 dni rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 6 ust. 3.
6. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru, przyjmie wykonane Zlecenie z wadami, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Zlecenia. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia Zamawiającemu przysługuje kara umowna określona w § 6 ust. 9.
7. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu odbioru w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania, Strony, z upływem tego terminu, uznają treść sporządzonego przez Zamawiającego projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 6

1. W przypadku niewykonania w całości lub w części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 3.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 3, za każde naruszenie.
3. W razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 3.
4. W razie rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 3.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy lub jej części, przekraczającego 5 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 3.

6. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań, o których mowa § 5 ust. 4 lub w ust. V pkt 5, 10, 12, 13 SOPZ, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia należnego za wykonanie Zlecenia, którego dotyczy zwłoka. Kary będą naliczenie odrębnie dla każdego Zlecenia w przypadku, którego doszło do zwłoki.
7. W razie wykonania lub częściowego wykonania Zlecenia przez osobę/osoby, które nie są wskazane w Formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% wynagrodzenia należnego za wykonanie tego Zlecenia.
8. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia co najmniej jednej osoby na zasadach opisanych w § 2 ust. 1 lub 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł. Tę samą karę Wykonawca otrzyma w przypadku nieprzedłożenia w terminie określonym w § 2 ust. 4 lub 6 aktualnych dokumentów, wymaganych na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w § 2. Wyżej określona kara umowna może być powielana wielokrotnie, jednak nie częściej niż raz na 40 dni.
9. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł, za każdy taki przypadek.
10. W razie naruszenia postanowień § 7 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3 za każdy przypadek naruszenia.
11. Zastrzeżone kary umowne podlegają sumowaniu.
12. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
13. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy.

§ 7

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania, jak i w okresie trzech lat po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (Klauzula poufności).
2. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu, chyba że stały się one jawne w wyniku naruszenia przedmiotowej umowy. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje, gdy ujawnienia informacji wymagać będą bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, przy czym ujawnienie takie może nastąpić po uprzednim poinformowaniu drugiej strony o takim ujawnieniu oraz jego zakresie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji przez podmioty, z którymi współpracował przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 8

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
   1) <u>ze strony Zamawiającego</u>:

– Pan/i ……..., e-mail: ……..., tel.: ……,
– Pan/i ……..., e-mail: ……..., tel.: ……,

2) ze strony Wykonawcy:
– Pan/i ……..., e-mail: ……..., tel.: ……,
– Pan/i ……..., e-mail: ……..., tel.: ……

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne, na właściwy adres e-mail wskazany w ust. 1 powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
   1) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie – ……..,
   2) osobiście w zakresie: ……..
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na zakres wskazany w ust. 1 pkt 1.
3. Ewentualne rozszerzanie zakresu Podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami:
   1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) Podwykonawcy(om), zmiana Podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
   2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
   1) zwłoki Wykonawcy w terminie realizacji jakichkolwiek zobowiązań, o co najmniej 7 dni roboczych,
   2) niezapewnienia do realizacji zamówienia osób wskazanych Formularzu ofertowym,
   3) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
   4) zgłaszania przez Zamawiającego zastrzeżeń do wykonania pojedynczego Zlecenia, o których mowa w § 5 ust. 3 lub w ust. V pkt 11 SOPZ częściej niż raz na 5 Zleceń,
   5) w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 5,
   6) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym, w szczególności gdy pomimo upomnienia Wykonawcy nadal powtarzają się uchybienia

w wykonaniu przedmiotu Umowy lub dochodzi do zwłoki w realizacji poszczególnych Zleceń,

7) w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

2. Prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym na podstawie ust. 1 pkt 1-6 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do rozwiązania umowy. Termin jest liczony od każdego z naruszeń z osobna, a przypadku, gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191).

§ 13

Strony zobowiązują się dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich wątpliwości, powstałych na tle wykonywania Umowy. W braku porozumienia powstałe spory będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone chyba, że strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:
   a) Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zakupu,
   b) Załącznik nr 2 Formularz ofertowy (kopia),
   c) Załącznik nr 3 Wzór Zlecenia,
   d) Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru,
   e) Załącznik nr 5 Oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

Umowa finansowana zgodnie z klasyfikacją budżetową:
dział 750 rozdział 75001
§ 4398 – ..... zł (84,28% kwoty) oraz § § 4399 – ..... zł (15,72% kwoty)
nr działania w zakresie budżetu zadaniowego 17.2.1.5.2.
kod projektu PW-600-03-000-00
Pomoc Techniczna PO WER dla Instytucji Pośredniczącej MEN na rok 2017-2018
POWR.06.01.00-00-0201/16

Załącznik nr 3 do Umowy nr MEN/2018/DFS/……..
z dnia .....2018 r.

„WZÓR"

ZLECENIE nr .....

Zamawiający:
Skarb Państwa – Minister Edukacji Narodowej z siedzibą w Warszawie, Al. J.Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, w imieniu którego działa:
Pan, …….Dyrektor/Zastępca Dyrektora Departamentu Funduszy Strukturalnych Ministerstwa Edukacji Narodowej.
Adres e-mail: .....

Wykonawca:
.....……..……
Adres e-mail: ……..……

1. Data złożenia Zlecenia: ……....
2. Przedmiot Zlecenia: .....
   .....…….....
   .....……..
3. Maksymalny termin na realizację Zlecenia: ……
4. UWAGI:
   ……
   ……
5. Umowa finansowana ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, zgodnie z klasyfikacją budżetową:
   dział 750 rozdział 75001:
   § 4398 – ..... zł (84,28% kwoty) oraz § § 4399 – ..... zł (15,72% kwoty)
   nr działania w zakresie budżetu zadaniowego 17.2.1.5.2
   kod projektu PW-600-03-000-00

Zamawiający
……
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)

Załącznik nr 4 do Umowy nr MEN/2018/DFS/……..
z dnia .....2018 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA nr .....

Zamawiający:
Skarb Państwa - Minister Edukacji Narodowej
Departament Funduszy Strukturalnych
Aleja J.Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa

Wykonawca:
……
……
……
……

1. Protokół sporządzono w dniu ……..... i dot. odbioru następującego Zlecenia:

Przedmiot Zlecenia	Maksymalny termin realizacji Zlecenia	Faktyczny termin i sposób przekazania Zlecenia Zamawiającemu

2. Zamawiający dokonuje odbioru usługi doradczej dotyczącej wskazanego powyżej Zlecenia:
   1) bez uwag i stwierdza, że usługa została zrealizowana zgodnie z zakresem określonym w umowie i w Zleceniu.*
   2) z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:*
   ……
3. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w ust. 2 strony ustaliły co następuje:
   ……
4. Informacje odnośnie prawidłowości wykonania przez Wykonawcę zlecenia, w tym w zakresie dotrzymania terminów wskazanych w SOPZ:
   .....
5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty związane z wykonanym Zleceniem:
   ……
6. Zamawiający wyraża zgodę/ nie wyraża zgody Wykonawcy na wystawienia faktury za wykonane Zlecenie.
7. Uwagi: .....
8. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w dwóch dla Zamawiającego i w jednym dla Wykonawcy.

Zamawiający
……
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej)

Wykonawca
……
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej)

Warszawa, dnia ……..

* niewłaściwe skreślić

MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ
DEPARTAMENT EKONOMICZNY
al. J.Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, tel. + 48 22 34 74 192, fax + 48 22 621 50 10, e-mail: de_men@men.gov.pl, www.men.gov.pl

Załącznik nr 5 do Umowy nr MEN/2018/DFS/……..
z dnia .....2018 r.

Oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych

Oświadczam, że osoba skierowana do realizacji usługi doradczej dla Instytucji Pośredniczącej MEN (dalej „IP MEN") w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, spełnia wymogi wskazane w § 2 umowy nr ..... .
W przypadku osoby realizującej przedmiot zamówienia osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązek dotyczący aspektów społecznych nie ma zastosowania.
Do realizacji zamówienia zostanie skierowana (dotyczy także podwykonawcy) następująca osoba:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Sposób wypełniania aspektów społecznych*
1.			
2.			

* Należy podać czy osoba skierowana do wykonywania wskazanych w kolumnie 2 czynności będzie świadczyła je na § 2 ust. 1 pkt a, czy § 2 ust. 1 pkt b Umowy.

Uwaga!
W przypadku zmiany osoby wykonującej czynności w stosunku do ww. tabeli Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez nią czynności i sposobu wypełniania aspektów społecznych. Zmiana taka jest możliwa tylko w wypadku, gdy osoba zastępująca będzie wypełniała którykolwiek z wymaganych aspektów społecznych.

…..... ……..
(miejscowość, data) *(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....
NIP ..... REGON .....
Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:
.....
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:
.....
Numer telefonu: .....
Numer faksu: …….....
e-mail: .....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:
Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na **„Ekspertyzy i doradztwo specjalistyczne – usługa doradcza dla Instytucji Pośredniczącej MEN w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami"** nr DE-WZP.262.24.2018.JJ oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zakupu, który został zawarty w **Załączniku nr 1** do Zapytania ofertowego,

za cenę: ……..….złotych brutto *(kwota przeniesiona z kolumny C poniższej tabeli)*
(słownie:……..),
zgodnie z wyliczeniami zawartymi w poniższej tabeli:

Cena jednostkowa brutto w PLN za jedną godzinę (60 minut) świadczenia usługi eksperckiej i doradztwa specjalistycznego	Maksymalna liczba świadczonej usługi eksperckiej i doradztwa specjalistycznego	Wartość brutto w PLN (A x B)
A	B	C
	100	

UWAGA:
Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena musi być podana w złotych polskich. Cena zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom.

Doświadczenie osób realizujących zamówienie:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania
1.		• sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - **TAK** / **NIE*** Opis w/w działań: ……..	Podstawa dysponowania osobą*: - umowa o pracę - umowa zlecenie - umowa o dzieło - zobowiązanie podmiotu trzeciego - inne (podać jakie): ……
2.		• sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - **TAK** / **NIE*** Opis w/w działań: ……..	Podstawa dysponowania osobą*: - umowa o pracę - umowa zlecenie - umowa o dzieło - zobowiązanie podmiotu trzeciego - inne (podać jakie): ……
...		• sześciomiesięczne doświadczenie w podejmowaniu działań na rzecz interesów osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - **TAK** / **NIE*** Opis w/w działań: ……..	Podstawa dysponowania osobą*: - umowa o pracę - umowa zlecenie - umowa o dzieło - zobowiązanie podmiotu trzeciego - inne (podać jakie): ……

* Niewłaściwe skreślić.

Doświadczenie w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami:

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu usługi (zamówienia)	Termin wykonania usługi (dd/mm/rr-dd/mm/rr)	Liczba godzin wykonanej usługi	Podmiot, dla którego wykonywano usługę (nazwa, adres)
1.	Nazwa usługi (Przedmiot umowy) ……. …….. Podstawa wykonania usługi: Zamówienie/umowa z dnia …….. Czy w ramach ww. usługi			

	przeprowadzano usługę doradczą w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – **TAK** / **NIE*** Czy usługa ta była wykonywana w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – **TAK** / **NIE***			
2	…….			

* Niewłaściwe skreślić.

Wykonawca w celu spełnienia wymogów Zamawiającego, dotyczących posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, **w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, może wykazać jedną usługę lub wiele usług, przy czym w przypadku wskazania więcej niż 1 usługi zsumowanie liczby godzin wskazanych usług musi dać wynik równy co najmniej 100 godzinom, a wszystkie wymienione usługi muszą być wykonywane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

OŚWIADCZENIA:

1) Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy;
2) W cenie jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym i obliczonej na jej podstawie cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te wprost niewymienione;
3) Zapoznałem się ze wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte;
4) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Załącznikami do niniejszej oferty są:
Protokoły obioru wykonania usługi lub listy referencyjne potwierdzające posiadanie doświadczenia w przeprowadzeniu usługi doradczej w zakresie stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w wymiarze co najmniej 100 godzin doradztwa w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczam, że jestem upoważniony/a do złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy.

…… ……
(miejscowość i data) *(imię, nazwisko i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).